



Cursos de Especialização

Lista de documentos para solicitar Certificado/Histórico – 1ª Via

Documentos	Orientação
1. Diploma da Graduação	Anexar cópia legível de frente e verso. Obrigatório o verso do documento
2. Histórico da Graduação	Anexar cópia legível de frente e verso Obrigatório o verso do documento - se houver
3. Documento Oficial válido (RG, CNH, dentre outros)	Frente e verso em folha única Os dados e o nome do titular devem estar idênticos aos da Certidão apresentada
4. CPF	CPF isolado só é necessário se não constar no Documento Oficial (RG / CNH...)
5. Certidão (Nascimento ou Casamento)	Enviar a versão mais recente/atualizada. Os dados e o nome do titular devem estar idênticos aos do Documento Oficial apresentado.
6. Nada Consta gerado pela Biblioteca /UFAM	Site: Link disponível no formulário Google Forms *Necessário apenas para a 1ª via de cursos 100% presenciais. * Cursos EAD = Não obrigatório
7. Comprovante da Quitação da GRU	Site: Link disponível no formulário Dados para preenchimento da GRU Órgão: 26270 UG: 154039 Cód.: 012989 Ref.: 111000000000000 Valor exato: R\$ 20,00 *Não enviar o comprovante de agendamento.

ORIENTAÇÃO GERAL

Os documentos devem ser anexados em um **arquivo único no formato PDF**, nomeado no padrão Nome_do_solicitante.pdf.

As imagens devem estar perfeitamente legíveis, nítidas, alinhadas e sem sombras, dedos ou quaisquer outros elementos externos.

Atenção: Não serão aceitos documentos fora do padrão estabelecido

Dúvidas: poslato_propesp@ufam.edu.br



Cursos de Especialização

Lista de documentos para solicitar Certificado/Histórico – 2ª Via

Documentos	Orientação
1. Cópia da 1ª via do Certificado de Pós-Graduação - caso possua	Caso possua - (frente e verso);
2. Documento Oficial válido: Registro Geral-RG	Frente e verso em folha única. Os dados e o nome do titular devem estar idênticos aos da Certidão apresentada
3. CPF	CPF isolado só é necessário se não constar no Documento Oficial (RG/CNH...).
4. Certidão (Nascimento ou Casamento)	Enviar a versão mais recente/atualizada. Os dados e o nome do titular devem estar idênticos aos do Documento Oficial apresentado.
5. Comprovante da Quitação da GRU	Site: Link disponível no formulário Google Forms Dados para preenchimento da GRU Órgão: 26270 UG: 154039 Cód.: 012989 Ref.: 1110000000000000 Valor exato: R\$ 30,00. *Não enviar o comprovante de agendamento.
ORIENTAÇÃO GERAL	
Os documentos devem ser anexados em um arquivo único no formato PDF , nomeado no padrão Nome_do_solicitante.pdf. As imagens devem estar perfeitamente legíveis, nítidas, alinhadas e sem sombras, dedos ou quaisquer outros elementos externos. Atenção: Não serão aceitos documentos fora do padrão estabelecido Dúvidas: poslato_propesp@ufam.edu.br	