**Plano de Utilização de Recursos-PUR**

**Nome do projeto**

***xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx***

**Período:**   
Início - mês/20xx   
Término – mês/20xx

Manaus-AM  
MARÇO/2023

Sumário

[1. DADOS GERAIS: IDENTIFICAÇÃO DO TEMA 3](#_Toc128661189)

[2. DADOS DO PROJETO DE PD&I 4](#_Toc128661190)

[3. DESCRIÇÃO DO PROJETO DE PD&I 6](#_Toc128661191)

[3.1. Descrição Geral 6](#_Toc128661192)

[3.2. Escopo 6](#_Toc128661193)

[3.3. Premissas 6](#_Toc128661194)

[3.4. Riscos 6](#_Toc128661195)

[3.5. Objetivos Gerais e Específicos 7](#_Toc128661196)

[3.6. Metas: 7](#_Toc128661197)

[3.7. Resultados Esperados: 7](#_Toc128661198)

[4. ESTÁGIO ATUAL E DESEJADO DA MATURIDADE 7](#_Toc128661199)

[5. COMPROMISSO COM O DESENVOLVIMENTO REGIONAL 7](#_Toc128661200)

[6. ATIVIDADES PREVISTAS 7](#_Toc128661201)

[6.1. Quadro Resumo: 7](#_Toc128661202)

[6.2. Plano de Execução: 9](#_Toc128661203)

[6.3. Cronograma: 13](#_Toc128661204)

[6.4. Metodologia e Estratégia de Ação: 14](#_Toc128661205)

[7. DISPÊNDIOS PREVISTOS 14](#_Toc128661206)

[7.1. Quadro de Usos e Fontes: 14](#_Toc128661207)

[7.2. Cronograma Físico-Financeiro: 15](#_Toc128661208)

[7.3. Cronograma de Desembolso: 16](#_Toc128661209)

[7.4. Recursos Financeiros: 17](#_Toc128661210)

[8. DETALHAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS 20](#_Toc128661211)

[9. PERÍODO E LOCAL DE EXECUÇÃO 22](#_Toc128661212)

[10. RELEVÂNCIA DOS RESULTADOS E OS IMPACTOS ESPERADOS, INCLUSIVE EVENTUAIS EFEITOS MULTIPLICADORES 22](#_Toc128661213)

[11. SEGMENTOS SOCIOECONÔMICOS BENEFICIADOS (PÚBLICO ALVO) 22](#_Toc128661214)

[12. CONTRIBUIÇÃO À CONSECUÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS DO PUR 22](#_Toc128661215)

PLANO DE UTILIZAÇÃO DE RECURSOS APLICADOS NOS PROJETOS DE PD&I NOS TERMOS DA RESOLUÇÃO CAPDA Nº 02, DE 31 DE MARÇO DE 2020.

* 1. DADOS GERAIS: IDENTIFICAÇÃO DO TEMA

|  |  |
| --- | --- |
|  | |
| Instituição Coordenadora: Instituição Universidade Federal do Amazonas (UFAM) | CNPJ: 04.378.626/0001-97 |
| Endereço: Av. Rodrigo Otávio, 6.200, Coroado I, Campus Universitário Senador Arthur  Virgílio Filho | |

|  |
| --- |
| Representante Legal Coordenadora: Sylvio Mário Puga Ferreira |
| CPF: 405.295.092-53 |
| Formação: Ciências Econômicas pela Universidade Federal do Amazonas (1992) |
| Endereço: Rua Conde de Anadia nº23- Torre1- Aptº 102- Cond. Miami Park- Parque 10 |
| Telefone: 98425-3751 – (92)99114-2645 |
| Correio eletrônico: gabinete@ufam.edu.br |

|  |
| --- |
| **Representante Legal Coordenadora**: |
| CPF: |
| Formação: |
| Endereço: rua Rio Içá 1065 Residencial Saint André apart 604 Nossa Sra das Graças |
| Telefone: |
| Correio eletrônico: |

* 1. DADOS DO PROJETO DE PD&I

|  |  |
| --- | --- |
| **Valor Total do Projeto: R$ xxxxxxxx (valor escrito)** | |
| Identificação da Beneficiária: | |
| Instituição Executora: UFAM | CNPJ: |
| Endereço: | |

|  |
| --- |
| Representante Legal da Executora: |
| CPF: |
| Formação: |
| Endereço: |
| Telefone: |
| Correio eletrônico: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Representante Legal da Executora: | | |
| CPF: | | |
| Formação: | | |
| Endereço: | | |
| Telefone: | | |
| Correio eletrônico: | | |
|  | | |
| Origem do Recurso: | | CNPJ: |
| Período Total de Execução: XX meses (dia/mês/ano – dia/mês/ano) | | |
| Área de Desenvolvimento: Informática, Energia, Agronegócio, Eletroeletrônico, Telecomunicações, Educação, Transporte ou outras áreas prioritárias definidas pelo CAPDA para projetos de formação ou capacitação profissional. | | |
| **Inovação:** | ( ) Produto/ Serviço | |
| ( ) Processo Produtivo | |
| **Novidade:** | ( ) Amazônia Ocidental / Amapá | |
| ( ) Brasil | |
| ( ) Mundo | |
| **Tipo de Projeto:** | ( ) P&D em Empresas Investidoras | |
| ( ) Desenvolvimento de Novos Negócios | |
| ( ) Desenvolvimento do Ecossistema | |
| **Tema do Projeto:**  (Projetos de P&D em Empresas Investidoras) | ( ) Manufatura Enxuta | |
| ( ) Integração e Desenvolvimento de Sistemas Cyber-Físicos | |
| ( ) Test Beds e Fábricas do Futuro | |
| ( ) Robotização e Automação de Processos | |
| ( ) Desenvolvimento de Sistemas Inteligentes | |
| ( ) Desenvolvimento de Recursos Humanos | |
| **Caracterização da Atividade de PD&I:**  (Resolução nº 40-CAS de 10 de Maio de 2018) | ( ) Trabalho Teórico ou Experimental | |
| ( ) Trabalho Sistemático. | |
| ( ) Formação ou Capacitação Profissional | |
| ( ) Serviço Científico Tecnológico. | |

* 1. DESCRIÇÃO DO PROJETO DE PD&I

Descrição Geral

*Descrever qual é problema que se quer resolver, bem como a solução proposta com os avanços tecnológicos que o projeto objetiva alcançar, vinculados às tecnologias habilitadoras da Indústria 4.0.*

Escopo

*Descrever os entregáveis e os requisitos do projeto.*

Premissas

*Listar as condições para realização do projeto que precisam ser monitoradas e validadas.*

**Premissa 1:** Em qual a (TRLs) *Technology Readiness Levels* ?

Riscos

*Listar os riscos, suas probabilidades de ocorrência, seus impactos e o plano de mitigação.*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Riscos** | **Probabilidades de ocorrência** | **Impactos** | **Plano de Mitigação** |
|  | Baixo | Moderado |  |
|  | Alta | Alto |  |
|  | Baixo | Moderado |  |
|  | Baixo | Moderado |  |
|  | Médio | Moderado |  |

Objetivos Gerais e Específicos

**Objetivos Gerais:**

*Descrever os objetivos gerais do projeto de modo a se vincularem com conformidade aos objetivos do PPI4.0.*

**Objetivos Específicos:**

*Descrever os objetivos específicos do projeto de modo que, quando atingidos, farão com que os objetivos gerais do projeto sejam alcançados.*

Metas:

*Listar os entregáveis do projeto, seus indicadores, a meta de cada indicador e a data da sua finalização.*

Resultados Esperados:

*Listar os resultados entregues pelo projeto, em termos solução, de inovação e de tecnologia, como benefícios tanto para o negócio, quanto para os profissionais envolvidos e para o ecossistema em que está inserido.*

*Resultado 1 –*

*Resultado 2 –*

*Resultado 3 –*

*Resultado 4 –*

* 1. ESTÁGIO ATUAL E DESEJADO DA MATURIDADE
  2. COMPROMISSO COM O DESENVOLVIMENTO REGIONAL

*criar um texto com o compromisso com o desenvolvimento regional por via zona franca de Manaus.*

* 1. ATIVIDADES PREVISTAS

Quadro Resumo:

*Colar o quadro resumo da planilha de apoio ao preenchimento financeiro como imagem. Exemplo:*



Plano de Execução:

*Colar cada quadro de etapa do plano de execução da planilha de apoio ao preenchimento financeiro como imagem. Exemplo:*













Cronograma:

*Colar o cronograma da planilha de apoio ao preenchimento financeiro como imagem. Exemplo:*



Metodologia e Estratégia de Ação:

*Descrever quais metodologias e ações serão utilizadas para desenvolver e gerenciar o projeto.*

* 1. DISPÊNDIOS PREVISTOS

Quadro de Usos e Fontes:

*Colar o quadro consolidado de usos e fontes da planilha de apoio ao preenchimento financeiro como imagem. Exemplo:*



Cronograma Físico-Financeiro:

*Colar o cronograma físico-financeiro da planilha de apoio ao preenchimento financeiro como imagem. Exemplo:*



Cronograma de Desembolso:

*Colar o cronograma de desembolso mensal da planilha de apoio ao preenchimento financeiro como imagem. Exemplo:*



Recursos Financeiros:

1. **Programas de Computador, Máquinas e Equipamentos:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Descrição** | **Justificativa** | **Valor (R$)** |
| 1 |  |  | **R$** |
| 2 |  |  |  |
| **TOTAL** | | | **R$** |

1. **Implantação, Ampliação ou Modernização de Laboratório de P&D:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Descrição** | **Justificativa** | **Valor (R$)** |
| 1 |  |  |  |
| **TOTAL** | | | **R$** |

1. **Recursos Humanos Diretos:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Descrição** | **Horas Totais** | **Custo/Hora** | **Valor (R$)** |
| 1 |  |  |  | **R$** |
| 2 |  |  |  | **R$** |
| 3 |  |  |  | **R$** |
| 4 |  |  |  | **R$** |
| 5 |  |  |  | **R$** |
| 6 |  |  |  | **R$** |
| 7 |  |  |  | **R$** |
| **TOTAL** | | | | **R$** |

1. **Recursos Humanos Indiretos:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Descrição** | **Horas Totais** | **Custo/Hora** | **Valor (R$)** |
| 1 |  |  |  | **R$** |
| 2 |  |  |  | **R$** |
| 3 |  |  |  | **R$** |
| 4 |  |  |  | **R$** |
| **TOTAL** | | | | **R$** |

1. **Serviços Técnicos de Terceiros:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Descrição** | **Justificativa** | **Valor (R$)** |
| 1 | *Serviço de apoio técnico* |  | **R$** |
| 2 |  |  | **R$** |
| 3 |  |  | **R$** |
| **TOTAL** | | | **R$** |
|  | | |  |

1. **Materiais de Consumo:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Descrição** | **Justificativa** | **Valor (R$)** |
| 1 |  |  | **R$** |
| 2 |  |  | **R$** |
| 3 |  |  | **R$** |
| 4 |  |  | **R$** |
| 5 |  |  | **R$** |
| 6 |  |  | **R$** |
| 7 |  |  | **R$** |
| 8 |  |  | **R$** |
| **TOTAL** | | | **R$** |

1. **Outros Dispêndios Correlatos às Atividades de Pesquisa:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Descrição** | **Justificativa** | **Valor (R$)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **TOTAL** | | | **R$** |

1. **Custos Incorridos e Constituição de Reserva do Executor:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Valor Total do Projeto** | **Custos Incorridos Executor + Constituição de Reserva** | **%** |
| **R$** | R$ | 20 % |

1. **Intercâmbio Científico e Tecnológico:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Descrição** | **Justificativa** | **Valor (R$)** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| **TOTAL** | | | **R$** |

* 1. DETALHAMENTO DOS RECURSOS HUMANOS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **#** | **Nome** | **CPF** | **Titulação** | **Dispêndio** | **Vínculo** | **Função** | **Forma de Contratação** | **Horas Totais**  **em 24 Meses** | **R$/Hora** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. PERÍODO E LOCAL DE EXECUÇÃO

|  |
| --- |
| Período: 24 meses (dia/mês/ano – dia/mês/ano) |
| Instituição: Universidade Federal do Amazonas |
| CNPJ: 04.378.626/0001-97 |
| Endereço: Rua General Rodrigo Otávio Jordão Ramos 3000 |
| Telefone: 92 3305- xxxxxx |

* 1. RELEVÂNCIA DOS RESULTADOS E OS IMPACTOS ESPERADOS, INCLUSIVE EVENTUAIS EFEITOS MULTIPLICADORES
  2. SEGMENTOS SOCIOECONÔMICOS BENEFICIADOS (PÚBLICO ALVO)
  3. CONTRIBUIÇÃO À CONSECUÇÃO DOS OBJETIVOS E METAS DO PUR

Manaus, \_\_/\_\_/\_\_.

Pelo UFAM / Coordenador:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **Sylvio Mário Puga Ferreira** |  | Jamal da Silva Chaar |
| Reitor da Universidade Federal do Amazonas (UFAM) |  | Cargo: Pró-reitor de Inovação Tecnológica (PROTEC) |
| CPF 405.295.092-53 |  | CPF 332.447.902-91 |

Testemunhas pela Executor da UFAM

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nome |  | Nome |
| Função/Cargo |  | Função/Cargo |
| CPF |  | CPF |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nome |  | Nome |
| Função/Cargo |  | Função/Cargo |
| CPF |  | CPF |

Testemunha pela Empresa Investidora:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| Nome |  |  |
| Função/Cargo |  |  |
| CPF |  |  |