



PORTARIA Nº 470/2019

O VICE-REITOR DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS, usando das atribuições delegadas pela Portaria GR 1733/2017, datada de 31 de julho de 2017; e

CONSIDERANDO os termos da Lei nº 11.091, de 12 de Janeiro de 2005, publicada no D.O.U. do dia subsequente, que dispõe sobre a estruturação dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação – PCCTAE, no âmbito das Instituições Federais de Ensino, vinculados ao Ministério da Educação;

CONSIDERANDO o disposto no capítulo V do artigo 10 §§ 1º e 3º do Plano de carreira dos Cargos Técnico-Administrativos em Educação composto pelos cargos efetivos de Técnico-Administrativos e Marítimos;

CONSIDERANDO a nova redação dada pela Lei nº 12.772, de 28 de dezembro de 2012 em seu artigo 41 e o artigo 44 que altera o anexo III da Lei nº 11.091 de 12 de janeiro de 2005;

CONSIDERANDO o documento da Coordenação de Acompanhamento da Carreira, do Departamento de Desenvolvimento de Pessoas, que encaminha a relação dos servidores Técnico-Administrativos que tiveram seus títulos analisados para fins de Progressão por Capacitação Profissional,

R E S O L V E:

I – AUTORIZAR a concessão da **Progressão por Capacitação Profissional** aos servidores Técnico-Administrativos relacionados, em anexo, de acordo com o cargo a que pertencem, o título, a Progressão por Capacitação Profissional e a data em que adquiriram o direito.

II – DEFINIR o prazo de 30 (trinta) dias, a partir da data desta Portaria, para o recebimento dos recursos relacionados à Progressão por Capacitação Profissional.

Dê-se ciência e cumpra-se

REITORIA DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO AMAZONAS, em Manaus, 07 de fevereiro de 2019.

JACOB MOYSÉS COHEN
Vice-Reitor



ANEXO DA PORTARIA Nº 470/2019				DATA: 07/02/2019	PROGRESSÃO POR CAPACITAÇÃO PROFISSIONAL					
ORD.	MAT. SIAPE	NOME	CARGO	CURSO	REALIZAÇÃO	CH	LOTAÇÃO	PROGRESSÃO ATUAL	SIT. C/ PROGRESSÃO	A PARTIR DE
1	2090101	ELINILCIA RIBEIRO DE ALMEIDA	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	INTRODUÇÃO AO DIREITO CONSTITUCIONAL - 40h ÉTICA E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - 40h CONHECENDO O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO - 20h DEVERES, PROIBIÇÕES E RESPONSABILIDADES DO SERVIDOR PÚBLICO FEDERAL - 60h	12/12/18 a 01/01/19 21/08/18 a 10/09/18 17/01/18 a 06/02/18 22/08/18 a 12/09/18	160h	ISB/Coari	D-III	D-IV	02/01/2019
2	2385877	GIER MONTEIRO MEMORIA	ASSISTENTE EM ADMINISTRAÇÃO	TREINAMENTO DE OPERACIONALIZAÇÃO DO SIE - 20h XI SEMINÁRIO INTEGRANDO-SE A UFAM - 20h INTRODUÇÃO AO ORÇAMENTO PÚBLICO - 40h CONHECENDO O NOVO ACORDO ORTOGRÁFICO - 20h	17/07/17 a 21/07/17 22/05/17 a 26/05/17 04/10/18 a 28/11/18 16/11/18 a 06/12/18	100h	EDUA	D-I	D-II	16/01/2019
3	2140599	JOSÉ BUSTAMANTE RODRIGUES NETO	BIBLIOTECÁRIO-DOCUMENTALISTA	EDUCAÇÃO NA NOVA ERA DAS REDES SOCIAIS	08/02/18 a 09/03/18	180h	BC	E-III	E-IV	27/01/2019
4	1114815	SANDRO PALMA DOS SANTOS	ADMINISTRADOR	LICITAÇÕES COM FOCO EM REGISTRO DE PREÇOS/CONTROLE INTERNO E A GESTÃO DA TRANSPARÊNCIA - 46h PRINCIPAIS FALHAS NO PROJETO BÁSICO E NA FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS E ELABORAÇÃO DE TERMOS DE REFERÊNCIA E PROJETO BÁSICO - 40h INSTRUÇÃO NORMATIVA DE SERVIÇOS E PLANILHA DE CUSTOS E FORMAÇÃO DE PREÇOS DE ACORDO COM A INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 05/2017 - 20h GESTÃO ESTRATÉGICA COM FOCO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - 40h INTRODUÇÃO AO ORÇAMENTO PÚBLICO - 40h ÉTICA E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA - 40h	02/10/17 a 05/10/17 23/10/17 a 27/10/17 20/06/18 a 22/06/18 01/08/17 a 21/08/17 21/02/18 a 13/03/18 07/07/17 a 27/07/17	226h	ISB/Coari	E-I	E-II	30/12/2018
5	2378617	THIAGO MORAIS DE LIMA JUNIOR	TÉCNICO DE LABORATÓRIO / ÁREA: PRODUÇÃO DE ÁUDIO E VÍDEO	METODOLOGIA DO ENSINO SUPERIOR - 60h XI SEMINÁRIO INTEGRANDO-SE À UFAM - 20h O SOM NO CINEMA - 20h	01/08/17 a 14/09/17 22/05/17 a 26/05/17 16/10/17 a 20/10/17	100h	MA	D-I	D-II	17/01/2019