

Estudo Técnico Preliminar 3/2020

1. Informações Básicas

Número do processo: 23105.015224/2020-03

2. Descrição da necessidade

A Faculdade de Educação Física e Fisioterapia tem sua origem na Faculdade de Filosofia Ciências e Letras da Universidade do Amazonas, criada por decreto federal de 1969 e graduando a primeira turma de 25 professores em 1972. Em 1974 passa a se denominar Departamento de Educação Física, integrando o Instituto de Ciências Biológicas. Originalmente seu projeto de criação estabelecia a formação de Licenciados em Educação Física e a possibilidade de complementação de estudos em Técnica Desportiva.

A cada ano o número de discentes aumenta e o nosso quantitativo de evasão diminuiu significativamente nos últimos anos. Dessa maneira, visando a qualidade do processo formativo dos acadêmicos, faz-se necessária a aquisição de materiais de consumo específicos e essenciais para utilização não apenas nas disciplinas, mas também na Trocas de experiências nos Jogos Universitários da Universidade Federal do Amazonas – JUUFAM (evento onde há essa interação entre o Campus da capital e os Campus fora da sede, representam também o incentivo a pratica esportiva e o coletivismo que nos ensinam o respeito e o comprometimento) e até mesmo nas atividades de extensão e pesquisa.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Faculdade de Educação Física e Fisioterapia	Lorena Cristier Nascimento de Araújo

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

O objeto desta ação, suas peculiaridades, sua natureza e especificação técnica estão detalhadamente descritos neste documento e no Termo de Referência;

Não há necessidade de indicação de recursos orçamentários destinados à ação;

O contratado deverá assumir a responsabilidade por todas as providências e obrigações estabelecidas na legislação específica sobre a qualidade e especificação dos equipamentos que serão entregues;

O contratado deverá fornecer diretamente o objeto, não podendo transferir a responsabilidade pelo objeto licitado para nenhuma outra empresa ou instituição de qualquer natureza;

O contratado deverá prestar todos os esclarecimentos técnicos que lhe forem solicitados pela UFAM, relacionados com as características dos produtos fornecidos;

O contratado deverá executar, fielmente, as entregas de acordo com as requisições expedidas, não se admitindo modificações sem prévia consulta e concordância da Contratante;

O contratado se obriga a executar os serviços de entrega dos materiais de acordo com os prazos e critérios estipulados, em dias, local e quantidade determinados pela UFAM, de acordo com suas necessidades;

Manter durante toda a execução deste objeto, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo de contratação, conforme inciso XIII, art. 55, da Lei nº 8.666/1993;

O contratado é obrigado a pagar todos os tributos, contribuições fiscais que incidam ou venham a incidir, direta e indiretamente, sobre os materiais adquiridos, fornecer Nota Fiscal correspondente aos produtos comercializados, assim como se responsabilizar pelas despesas operacionais e administrativas, de mão de obra dos produtos, transporte até o local da entrega que será na sede da UFAM;

Durante a execução de entrega dos produtos, o contratado é obrigado a prestar informações sobre o andamento do mesmo, e, caso ocorra imprevistos a Contratada deverá notificar de imediato a UFAM sobre o fato, assim como as devidas medidas que serão tomadas visando à normalização da entrega dos produtos;

Nenhum dos produtos contratados poderá ser substituído por outros de outras marcas, salvo por produtos de qualidade comprovadamente superiores e mediante justificativa por escrito, devidamente fundamentada e aceita pelo UFAM, também de forma expressa;

O recebimento e conferência de todo o material será realizado pelas equipes das Coordenações de Almoxarifado e Patrimônio;

O prazo de validade dos materiais, quando não estiver indicado na especificação, deverá ser de no mínimo 180 (cento e oitenta dias), contados a partir da data do recebimento do material pela contratante.

Caso seja necessário, o pregoeiro poderá encaminhar os esclarecimentos, questionamentos e pedidos de impugnações à FEFF, responsável Lorena Cristier Nascimento de Araújo, por meio do e-mail coordenacaoadministrativafeff@ufam.edu.br. O pregoeiro também poderá solicitar análise dos serviços ofertados, bem com emissão de Parecer Técnico, junto à unidade solicitante.

Estabelece o Tribunal de Contas da União: *“Quando necessária a indicação de marca como referência de qualidade ou facilitação da descrição do objeto, deve esta ser*

seguida das expressões “ou equivalente”, “ou similar” e “ou de melhor qualidade”, devendo, nesse caso, o produto ser aceito de fato e sem restrições pela Administração” (TCU, Acórdão 2.300/2007, Plenário, Rel. Min. Aroldo Cedraz, DOU 05/11/2007). Sendo assim, os materiais descritos no Termo de Referência servem de orientação e referência, podendo os licitantes ofertar produtos de marcas e modelos diferentes, desde que atendidos os critérios de equivalência e/ou qualidade superior.

5. Levantamento de Mercado

A pesquisa de mercado segue as determinações da Instrução Normativa n. 73/2020, emitida pelo Ministério da Economia, sendo utilizada como metodologia para obtenção do preço de referência para a contratação à média dos valores obtidos na pesquisa de preços. A pesquisa foi feita junto ao Banco de Preços, refletindo a similaridade dos materiais, quantitativos e preços. Os valores obtidos na pesquisa foram avaliados criticamente, no sentido de que suas médias não apresentam grandes variações, não comprometendo a estimativa do preço de referência, representando de forma satisfatória os preços praticados no mercado.

O Banco de Preços é um avançado banco de dados desenvolvido para auxiliar em todas as fases da contratação pública: preparação, licitação e execução do contrato. Possui a maior base de consulta disponível no mercado, com mais de 12 milhões de preços, o que amplia o resultado da pesquisa, afere a realidade dos preços e atende aos princípios constitucionais da economicidade e da moralidade. Possui funcionalidades exclusivas que o caracterizam como uma solução integrada e completa. Além da pesquisa global, sem distinção de fonte, o recurso possibilita a realização de pesquisas específicas e individualizadas nos Portais Compras Governamentais, Licitações-e e Bolsa Eletrônica de Compras – BEC, nos sítios eletrônicos especializados e de domínio amplo e, ainda, junto aos fornecedores, possibilitando maior transparência quanto aos parâmetros utilizados e garantindo a amplitude da pesquisa (art. 37, caput da CF/88 e Acórdão n. 1445/2015-TCU/Plenário).

Para os órgãos e entidades integrantes do SISG, operacionaliza a utilização de todos os parâmetros indicados na IN n. 73/2020, de forma conjunta ou individualizada, conforme a conveniência e oportunidade administrativa.

6. Descrição da solução como um todo

Aquisição de materiais de consumo e permanentes (Materiais Esportivos e de Fisioterapia), conforme condições, quantidades, exigências e estimativas encaminhadas pela Faculdade de Educação Física e Fisioterapia/FEFF, estabelecidas no Termo de Referência.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

As oportunidades de ingresso nos cursos de graduação ofertados pela FEFF são por meio do Sistema de Seleção Unificado (Enem/SiSU), do Processo Seletivo Contínuo (PSC) e, também, pelo Processo Seletivo Extramacro (PSE). O PSE oferta as vagas ociosas em cursos de graduação da UFAM como um todo, através das modalidades de seleção: Portador de Diploma

de Curso Superior (PD), Reopção de Curso (RC), Transferência Facultativa Externa (TFE) e Transferência Facultativa Interna (TFI). Todo o processo se dá por meio de edital público, com quantitativo de vagas variado, lançado de acordo com o planejamento da Instituição. A cada ano letivo o procedimento de matrículas é realizado no 1º e 2º semestre conforme dispõe o calendário da Universidade Federal do Amazonas. A matrícula institucional ocorre com o acompanhamento da Pró-Reitoria de Ensino de Graduação (PROEG), através do Departamento de Registro e Acadêmico (DRA).

Quantidade de discentes matriculados na FEFF, por curso e por ano, considerando a soma do 1.º e 2.º semestre:

ANO	LICENCIATURA: EDUCAÇÃO FÍSICA DIURNO	LICENCIATURA : EDUCAÇÃO FÍSICA NOTURNO	BACHARELADO: PROMOÇÃO EM SAÚDE E LAZER	BACHAREL TREINAME ESPORTI
2017	429	365	220	201
2018	439	391	216	196
2019	436	406	227	219

O número de aquisições foi baseado numa média desse quantitativo de alunos.

8. Estimativa do Valor da Contratação

O custo estimado total da aquisição é de **R\$ 277.669,04 (Duzentos e Setenta e Sete Mil, Seiscentos e Sessenta e Nove Reais e Quatro Centavos).**

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

O tipo de licitação é o **MENOR PREÇO GLOBAL**, que se constituirá no critério de seleção da proposta mais vantajosa, utilizado para compras e serviços de modo geral e para contratação de bens e serviços

A licitação será do tipo menor preço por item. Na licitação por itens, o objeto é dividido em partes específicas, cada qual representando um bem de forma autônoma, razão pela qual aumenta a competitividade do certame, pois possibilita a participação de vários fornecedores.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não se verifica contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda visto que todos são materiais de consumo para utilização nas aulas de Educação Física e atividades esportivas que não guardam relação com o objeto principal nem devem ser realizadas em conjunto com o objeto principal para a sua completa utilidade.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento Institucional (Proplan), através do Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI), solicita aos diretores de unidades acadêmicas a elaboração de seus planos de ação no exercício anterior.

A entrega anual, no exercício anterior, deste PDI facilita um planejamento estratégico anual para controle de alcance de metas, plano de ação, e registro dos resultados delas decorrentes.

Hoje as unidades acadêmicas têm mais controle de suas atividades, facilitando, assim, o alcance dos resultados.

12. Resultados Pretendidos

Espera-se com essa aquisição, no mínimo, os seguintes efeitos:

Economicidade: Melhor aproveitamento dos recursos financeiros em virtude do processo ser realizado por meio de pregão;

Eficácia: Atender a demanda, pelo aumento do número de cursos e discentes, permitindo o pleno desenvolvimento das inúmeras atividades de ensino, pós-graduação e pesquisa da unidade acadêmica; Permitir o pleno desenvolvimento das inúmeras atividades de ensino, pós-graduação e pesquisa; Melhoria das Aulas Práticas com materiais suficientes para todos os discentes.

13. Providências a serem Adotadas

Infraestrutura tecnológica:

Não há necessidade de adequação.

Logística de implantação:

Não há necessidade de adequação.

Espaço físico:

Não há necessidade de adequação, uma vez que dispomos de espaços adequados.

Mobiliário:

Não há nenhuma necessidade de adaptação do ambiente do órgão resultante da solução a ser adquirido.

14. Possíveis Impactos Ambientais

Não há impacto ambiental relevante.

Em conformidade com a IN SLTI n. 01/2010 e com o Guia Nacional de Licitações Sustentáveis da AGU, a Contratada deverá cumprir com os seguintes requisitos de sustentabilidade ambiental:

Que os bens sejam constituídos, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR – 15448-1 e 15448-2.

Que sejam observados os requisitos ambientais para a obtenção de certificação do Instituto Nacional de Metrologia, Normalização e Qualidade Industrial – INMETRO como produtos sustentáveis ou de menor impacto ambiental em relação aos seus similares.

Que os bens devam ser, preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante o transporte e o armazenamento.

Que os bens não contenham substâncias perigosas em concentração acima da recomendada na diretiva RoHS (), tais como mercúrio (Hg), chumbo (Pb), cromo hexavalente (Cr(VI)), cádmio (Cd), bifenil-polibromados (PBBs), éteres difenil-polibromados (PBDEs).

Use produtos de limpeza e conservação de superfícies e objetos inanimados que obedeçam às classificações e especificações determinadas pela ANVISA.

Adote medidas para evitar o desperdício de água tratada, conforme instituído no Decreto nº 48.138, de 8 de outubro de 2003.

Observe a Resolução CONAMA nº 20, de 7 de dezembro de 1994, quanto aos equipamentos de limpeza que gerem ruído no seu funcionamento.

Forneça aos empregados os equipamentos de segurança que se fizerem necessários, para a execução de serviços.

Realize um programa interno de treinamento de seus empregados, nos três primeiros meses de execução contratual, para redução de consumo de energia elétrica, de consumo de água e redução de produção de resíduos sólidos, observadas as normas ambientais vigentes.

Realize a separação dos resíduos recicláveis descartados pelos órgãos e entidades da Administração Pública Federal direta, autárquica e fundacional, na fonte geradora, e a sua destinação às associações e cooperativas dos catadores de materiais recicláveis, que será procedida pela coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber, nos termos da IN/MARE nº 6, de 3 de novembro de 1995 e do Decreto nº 5.940, de 25 de outubro de 2006.

Respeite as Normas Brasileiras – NBR publicadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas sobre resíduos sólidos; e

Preveja a destinação ambiental adequada das pilhas e baterias usadas ou inservíveis, segundo disposto na Resolução CONAMA nº 257, de 30 de junho de 1999.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

A aquisição dos materiais tem por finalidade e cobrir os aumentos das demandas (aumento do número de discentes; aumento do número de aulas práticas em virtude do aumento do quantitativo de cursos; implantação de novos cursos e alterações no plano de aulas práticas das disciplinas por alterações nos PPCs dos cursos) e o reabastecimento dos estoques, para atender as necessidades da Faculdade de Educação Física e Fisioterapia, durante todo o ano de 2021, além de melhoria da qualidade dos serviços públicos ofertados para a sociedade.

16. Responsáveis

RAPHAEL ANTONIO QUEIROZ RUSSO

Pregoeiro do DEMAT

LORENA CRISTIER NASCIMENTO DE ARAÚJO

Técnica de Laboratório da FEFF