**PROGESP SIMPLIFICA A SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO**

|  |
| --- |
| **Quadro 1 - Lista de documentos/formulários a serem anexados ao processo físico de solicitação:** |
| 1. Capa de Processo 2. Solicitação de Contratação de Professor Substituto; 3. Ata de Reunião do Conselho Departamental ou *Ad Referendum* do Diretor da Unidade solicitante aprovando a solicitação de contratação de professor substituto; 4. Cópia de comprovante de afastamento do titular (Ex: portaria de afast. para doutorado, portaria de aposentadoria, etc). |

|  |
| --- |
| **Quadro 2 – Passo a passo para envio via Google Drive (E-mail institucional)** |
| 1. Acesse o link <https://progesp.ufam.edu.br/crs/formularios-crs.html> 2. Faça login com conta do G-mail da UFAM ou qualquer outra conta Google; 3. Preencha os dados solicitados; 4. Faça o *upload* deste formulário “Solicitação de Contratação de Professor Substituto” **assinado e digitalizado,** junto dos demais documentos**;**   **IMPORTANTE:** Ainda é necessário encaminhar os documentos físicos à Progesp conforme Quadro 1. |

**SOLICITAÇÃO DE CONTRATAÇÃO DE PROFESSOR SUBSTITUTO**

|  |
| --- |
| **Lista de documentos/formulários a serem anexados ao processo de solicitação:** |
| 1. Solicitação de Contratação de Professor Substituto; 2. Ata de Reunião do Conselho Departamental ou *Ad Referendum* do Diretor da Unidade solicitante aprovando a solicitação de contratação de professor substituto; 3. Cópia de comprovante de afastamento do titular (Ex: portaria de afast. para doutorado, portaria de aposentadoria, etc). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Dados da Unidade Acadêmica Solicitante** | |
| Unidade: | Departamento Solicitante: |
| E-mail institucional atualizado da unidade: | Telefone para contato: |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dados da Vaga do Professor EFETIVO (afastado/vacância):** | | |
| **Nome do Professor TITULAR da Vaga:** | **Matrícula SIAPE:** | **Jornada de trabalho** |
|  |  | 20h 40h DE |
| **Motivo do Afastamento:** | **Período de Afastamento do Titular:** | |
|  | **INÍCIO**      /     /      **FIM**      /     / | |
| **Número da Portaria que efetivou o Afastamento:** | **Data da Portaria:** | **Período Letivo** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Requisitos da Vaga para Contratação de Professor SUBSTITUTO:** | | | | | | |
| **Unidade Acadêmica** | **Departamento** | **Área do Conhecimento** | **Requisito Mínimo (evitar uso de “áreas afins”)** | **Jornada de Trabalho** | **Classe/Padrão** | **Nº de Vagas** |
|  |  |  |  | Escolher um item. | Escolher um item. | 1 |
| **Período de Contratação:** INÍCIO      /     /      FIM      /     / | | | | | | |
| **Temas para estudo – Prova Didática (§3, art. 4º, Res. 008/2009 – CONSUNI) (5 itens obrigatórios):** | | | | | | |

**OBS: A jornada de trabalho do professor substituto deverá ser igual ou menor à jornada de trabalho do professor efetivo (afastado/vacância). Não serão deferidas as solicitações com jornada de trabalho para substituto maior que a do efetivo a ser substituído.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Carimbo e Assinatura do Chefe do Departamento ou Coordenador Acadêmico** | **Carimbo e Assinatura do Diretor da Unidade** |
| Data:      /     /  Carimbo e assinatura | Data:      /     /  Carimbo e assinatura |

|  |  |
| --- | --- |
| **PARECER DA PROGESP** | |
| **( ) Aprovado.** Encaminhe-se à CRS/DDP para providências. | **( ) Não aprovado.** Encaminhe-se a Unidade Acadêmica.  Motivo:  ( ) Pedido sem respaldo  ( ) Afastamento não permite contratação de substituto  ( ) Ausência de comprovação da situação do titular  ( )\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **Data: \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Carimbo e assinatura** |

Fundamento Legal**: Lei N. 8.745/1993**

**Art. 2º** Considera-se necessidade temporária de excepcional interesse público:

**IV** - admissão de professor substituto e professor visitante;

**§ 2º** O número total de professores de que trata o inciso IV do caput não poderá ultrapassar 20% (vinte por cento) do total de docentes efetivos em exercício na instituição federal de ensino.

**Resolução nº 002/2004 – CONSUNI/UFAM:**

Art. 1º – Fica a Universidade Federal do Amazonas autorizada a contratar PROFESSORES SUBSTITUTOS, por prazo determinado de 12 (doze) meses, prorrogável por até 12 (doze) meses, na forma da legislação vigente, para substituições eventuais de docentes de carreira do magistério superior e para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público.

Parágrafo único – Consideram-se substituições eventuais aquelas realizadas para suprir a falta de docentes de carreira, decorrentes de **exoneração ou demissão, falecimento, aposentadoria, afastamento para capacitação e afastamento ou licença de concessão obrigatória.**