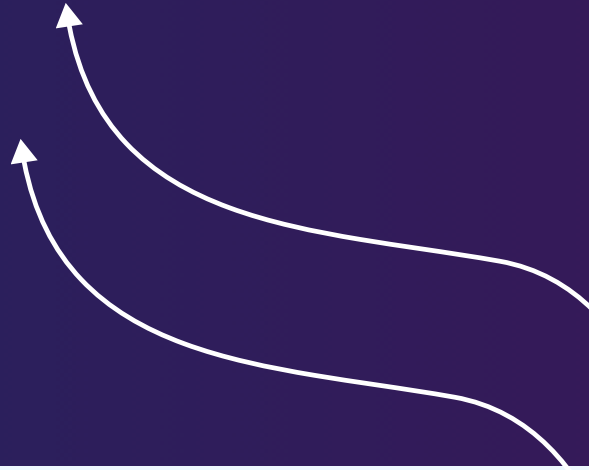


CONTEÚDO PROGRAMÁTICO



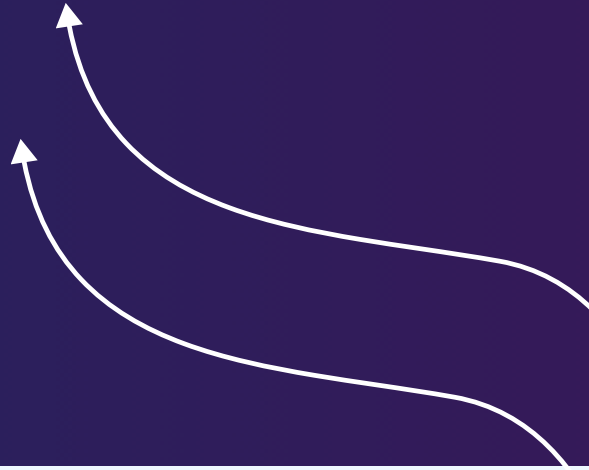
1. Fundamentos da Gestão de Projetos

- Conceitos e fundamentos da gestão de projetos;
- Características e ciclo de vida de um projeto;
- Diferenças entre projeto, processo, programa e atividade;
- Gestão de projetos aplicada ao contexto universitário;
- Projetos nas áreas de gestão administrativa, ensino, pesquisa e extensão;
- Identificação de problemas, necessidades e oportunidades;
- Transformação de uma ideia em proposta de projeto;
- Identificação inicial das partes interessadas;
- Apresentação de ferramentas práticas para estruturação de projetos;
- Oficina: definição da ideia e elaboração da proposta inicial do projeto.

2. Planejamento do Projeto

- Importância do planejamento para o alcance dos resultados;
- Diagnóstico do problema ou da oportunidade;
- Definição do contexto e da justificativa do projeto;
- Delimitação do público-alvo;
- Elaboração do objetivo geral e dos objetivos específicos;
- Definição do escopo do projeto;
- Identificação dos resultados esperados;
- Definição dos produtos e das entregas;
- Identificação e análise das partes interessadas;
- Oficina: elaboração da justificativa, dos objetivos, do escopo e dos resultados esperados.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO



3. Estruturação, Cronograma e Recursos

- Estruturação das etapas do projeto;
- Desdobramento do projeto em atividades e tarefas;
- Definição de responsabilidades;
- Organização da equipe do projeto;
- Elaboração do plano de ação;
- Construção do cronograma;
- Definição de prazos e marcos de acompanhamento;
- Identificação dos recursos humanos, materiais, tecnológicos e financeiros;
- Elaboração de orçamento básico;
- Identificação de riscos e definição de medidas preventivas;
- Oficina: elaboração do plano de ação, do cronograma, da matriz de responsabilidades e do orçamento básico.

4. Execução, Monitoramento e Indicadores de Avaliação

- Organização da execução do projeto;
- Acompanhamento das atividades, dos prazos e das responsabilidades;
- Monitoramento do escopo, dos recursos e dos resultados;
- Comunicação e registro das informações do projeto;
- Identificação e tratamento de dificuldades durante a execução;
- Conceitos e finalidades dos indicadores;
- Definição de indicadores de acompanhamento e avaliação;
- Avaliação dos resultados e das entregas;
- Registro das lições aprendidas;
- Elaboração e apresentação da proposta final;
- Estratégias para apresentação e defesa do projeto;
- Oficina: definição dos indicadores, revisão da proposta e apresentação do projeto estruturado.